

Образовательная автономная
некоммерческая организация
дополнительного
профессионального образования
«Магнитогорский институт
дополнительного образования»



455044, Челябинская обл.,
г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, д. 77/3
тел.: (3519) 592 034, (3519) 437 034
E-mail: mido@mido.su www.mido.su
Регистрационный номер лицензии:
№ Л035-01235-74/00352458 от 02.02.2016 г.

ПРИКАЗ

«05» ноября 2025г.

№ 20/11/од-25

г. Магнитогорск

Об утверждении Положения об антикоррупционной политике

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также в целях реализации требований локальных нормативных актов Образовательной автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Магнитогорский институт дополнительного образования» (ОАНО ДПО «МИДО»):

ПРИКАЗЫВАЮ:

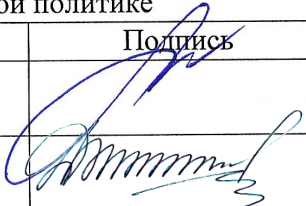
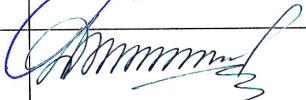
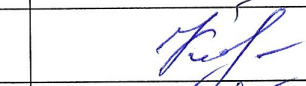
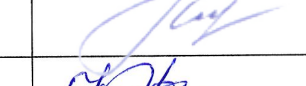
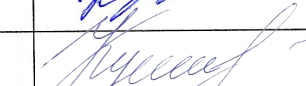
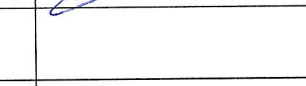
1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике Образовательной автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Магнитогорский институт дополнительного образования» (ОАНО ДПО «МИДО»)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Куликова

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

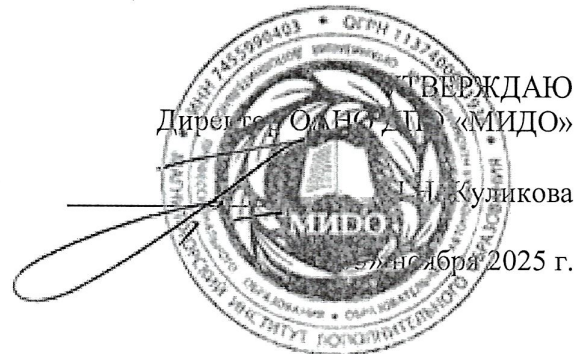
с приказом № 20/11од-25 от «05» ноября 2025 г.
Об утверждении Положения об антикоррупционной политике

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись
1	Заместитель директора по развитию	В.Б. Желганова	
2	Заместитель директора по методической работе	Р.В. Дворжецкий	
3	Менеджер	Ю.В. Китаева	
4	Менеджер	Т.А. Цыпышева	
5	Администратор	Т.А. Манукян	
6	Администратор	С.И. Ниатбаева	
7	Администратор	Т.М. Кудрина	
8	Юрист	В.А. Куликов	
9	IT специалист	В. В. Тарасов	

Образовательная автономная
некоммерческая организация
дополнительного
профессионального образования
«Магнитогорский институт
дополнительного образования»



455044, Челябинская обл.,
г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, д. 77/3
тел.: (3519) 592 034, (3519) 437 034
E-mail: mido@mido.su www.mido.su
Регистрационный номер лицензии:
№ Л035-01235-74/00352458 от 02.02.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

Образовательной автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Магнитогорский институт дополнительного образования» (ОАНО ДПО «МИДО»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее – Политика) представляет собой систему принципов и стандартов поведения, а также внутренних организационно-правовых мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ОАНО ДПО «МИДО» (далее – Институт).

1.2. Политика является обязательной для исполнения всеми работниками Института, включая руководителей всех уровней, а также членами органов управления.

1.3. Целью Политики является создание в Институте единой системы организационных, правовых, информационных и воспитательных мер, обеспечивающих:

(Соблюдение требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

(Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.

Своевременное выявление, оценку и минимизацию коррупционных рисков.

Защиту законных интересов Института, его сотрудников и слушателей от последствий коррупционных правонарушений.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Деятельность Института в области противодействия коррупции основывается на следующих принципах:

2.1. **Принцип законности:** Безусловное соблюдение законодательства РФ о противодействии коррупции.

2.2. **Принцип личного примера руководства:** Руководство Института демонстрирует приверженность принципам добропорядочности и служит примером для всех сотрудников.

2.3. Принцип неотвратимости ответственности: Любое коррупционное правонарушение влечет за собой ответственность виновных лиц в соответствии с законом и локальными нормативными актами.

2.4. Принцип ответственности: Каждый сотрудник несет персональную ответственность за соблюдение требований Политики и антикоррупционного законодательства.

2.5. Принцип открытости и прозрачности: Ключевые решения, связанные с деятельностью Института, принимаются и реализуются максимально открыто и прозрачно.

3. ОБЛАСТИ ПОВЫШЕННОГО КОРРУПЦИОННОГО РИСКА И ЗАПРЕТЫ

3.1. Взаимодействие с государственными и муниципальными органами:

Запрещается предоставление подарков, оказание услуг имущественного характера, выплата денежных средств должностным лицам государственных или муниципальных органов в целях оказания влияния на их решения, связанные с деятельностью Института (включая лицензирование, контроль, надзор).

3.2. Деловое гостеприимство и подарки:

– Деловое гостеприимство (прием делегаций, бизнес-ланчи) должно быть разумным, обоснованным и не должно создавать впечатления оказания влияния на принимаемые решения.

– Запрещается передача и получение подарков в виде денежных средств, ценных бумаг, иного имущества в связи с исполнением трудовых обязанностей, за исключением сувенирной продукции с символикой Института стоимостью, не превышающей 3000 (Три тысячи) рублей.

– Подарки, полученные сотрудниками в связи с их должностным положением, являются собственностью Института и подлежат передаче в установленном порядке.

3.3. Благотворительная и спонсорская деятельность:

Благотворительная деятельность осуществляется в строгом соответствии с законодательством и уставными целями Института. Запрещается использование благотворительных взносов и спонсорской помощи для получения каких-либо неправомерных преимуществ.

3.4. Подбор и прием на работу, продвижение по службе:

Запрещается требовать или принимать вознаграждение любого рода за прием на работу, продвижение по карьерной лестнице или иное покровительство в служебной деятельности.

3.5. Закупочная и договорная деятельность:

Запрещается получение сотрудниками личных выгод (комиссий, откатов) от контрагентов Института при заключении и исполнении договоров. Все закупки должны осуществляться на принципах конкуренции, справедливости и эффективного использования средств.

3.6. Организация образовательного процесса:

Запрещается требовать или принимать какое-либо вознаграждение от слушателей или их представителей за прием на обучение, сдачу экзаменов, зачетов, получение дипломов и иных документов об образовании.

4. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ

4.1. Сотрудники Института обязаны:

– Знать и соблюдать требования антикоррупционного законодательства и настоящей Политики.

– Немедленно уведомлять своего непосредственного руководителя и/или ответственное лицо о любых случаях склонения к коррупции, а также о ситуациях, которые могут привести к конфликту интересов.

- Воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как коррупционные.
- Предоставлять по запросу руководства или ответственного лица достоверную информацию, необходимую для проведения проверок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛИТИКИ

5.1. Нарушение требований настоящей Политики и антикоррупционного законодательства влечет за собой применение к виновным лицам мер дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, в соответствии с Трудовым кодексом РФ и локальными актами Института.

5.2. Сотрудники несут также административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

6.1. Ответственное лицо:

Персональную ответственность за реализацию настоящей Политики и организацию работы по противодействию коррупции несет Директор Института. Функции по методическому обеспечению, контролю и проведению проверок могут быть возложены на юриста Института.

6.2. Порядок информирования о нарушениях:

В Институте устанавливается конфиденциальный канал для сообщений о фактах коррупции или склонения к ней. Сообщения могут направляться на официальный электронный адрес Института: mido@mido.su с пометкой «Сообщение о коррупции». Институт гарантирует конфиденциальность и защиту от преследования сотрудников, добросовестно сообщивших о нарушениях.

6.3. Обучение и ознакомление:

Все сотрудники Института должны быть ознакомлены с настоящей Политикой под подпись. Периодически проводится обучение и информирование сотрудников по вопросам противодействия коррупции.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты ее утверждения Директором Института.

7.2. Изменения в Политику вносятся в порядке, установленном для ее принятия.

7.3. Контроль за исполнением настоящей Политики возлагается на Директора Института.